

На основу члана 38. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 54/2007 и 36/2010), члана 12. Пословника Државне ревизорске институције („Службени гласник РС“, број 9/2009) и Програма ревизије Државне ревизорске институције за 2013. годину Број: 02-5040/2012-02 од 31. децембра 2012. године и 25. јануара 2013. године, генерални државни ревизор донео је:

### ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ РЕВИЗИЈЕ

1. Спроводи се ревизија сврсисходности „Управљање службеним возилима директних корисника буџета Републике Србије” у Министарству здравља.

2. Ревизијом из тачке 1. овог закључка ће се обухватити сва службена возила која је Министарство здравља набавило, користило, дало на коришћење или преузело за коришћење, пређена километража, као и припадајући трошкови за та возила у 2012. години.

3. Ревизија из тачке 1. овог закључка ће се спровести у седишту Министарства здравља, у ул. Немањина 22-26, Београд.

4. Циљеви ревизије су оцена сврсисходности „Управљање службеним возилима директних корисника буџета Републике Србије“.

5. Спровођење ревизије почело је у марту 2013. године, прикупљањем података од свих директних корисника буџета Републике Србије а завршиће се објављивањем налаза у марту 2014. године.

#### Правна поука:

Против овог закључка субјект ревизије може изјавити приговор Савету Државне ревизорске институције у року од 8 дана од дана уручивања.

Државна ревизорска институција  
Број: 400-1928/2013-08/26 од 22. новембра 2013. године



ГЕНЕРАЛНИ  
ДРЖАВНИ РЕВИЗОР

Радослав Сретеновић

## I РЕЗИМЕ И ПРЕПОРУКЕ

Државна ревизорска институција извршила је ревизију сврсисходности са темом: „Управљање службеним возилима директних корисника буџета Републике Србије“.

Директни корисници буџета Републике Србије (укупно 126) располажу са укупно 26.966 службених возила. По структури, 6.244 службених возила су возила опште намене, а 20.722 су возила посебне намене. Предмет ревизије је управљање службеним возилима опште намене чији су укупни расходи и издаци у 2012. износили 1,9 милијарди динара (расходи горива, уља и мазива, резевних делова, пнеуматика, текућих поправки и одржавање опреме за саобраћај, регистрације, осигурања, трошкови паркирања и издаци за набавку нових возила).

**Управљање службеним возилима опште намене директних корисника буџета Републике Србије није нормативно уређено, постојеће евиденције не обезбеђују свеобухватне податке, нису успостављени адекватни системи праћења и контроле, набавке и отуђења врше се без претходних анализа и само је делимично успостављен систем прикупљања и анализирања информација, чиме се стварају ризици да се службеним возилима управља на неекономичан и неефикасан начин.**

На нивоу Републике Србије управљање службеним возилима није нормативно уређено. На снази је Уредба о условима и начину коришћења службених возила (Уредба), која се не примењује доследно, а којом је регулисано коришћење само 5% службених возила од укупног броја возила опште намене код свих директних буџетских корисника (ДБК). Одређени број ДБК је интерним актом делимично уредио начин управљања службеним возилима.

Постојеће евиденције не обезбеђују свеобухватне податке о броју, искоришћености, расходима и издацима за службена возила. Достаљени подаци о броју возила не одговарају провереном стању у пословним књигама и пописним листама, због чега не могу да се потврде достављени подаци о укупном броју возила. Не постоје свеобухватне евиденције расхода по возилу. Постоје значајна одступања у искоришћености возила према пређеној километражи од 0 км до 100.000 км. Уочена су и додатна увећања расхода у вези са коришћењем службених возила.

Неадекватно успостављен систем евидентирања, праћења и контроле службених возила ствара ризик од могућих злоупотреба. Уочени су бројни недостаци у евиденцијама о путним налозима за службена возила и лица. Постоје значајна одступања у километражама за исте релације. Након коришћења службених возила и завршеног посла, не постоје докази о паркирању возила на одређеним паркинг местима. Уочено је значајно коришћење службених возила у локалу са великим пређеним километражама, као и коришћење службених возила викендом и у дане празника.

Набавка и отуђење службених возила се врши без претходне анализе. Набављају се нова возила, а претходно се не отуђују возила која нису у употреби. Највећи део возила се отуђује тек када више нису у возном стању, и то као отпадни материјал. Уочен је дуг временски период од подношења предлога за расходовање до отуђења возила и постоје значајне разлике у тим периодима за различите ДБК.



Већина ДБК има делимично успостављен систем прикупљања информација и евиденција о коришћењу службених возила, чиме се ствара ризик за доношење одлука у циљу економичнијег и ефикаснијег коришћења возила. Иако Управа за заједничке послове републичких органа (УЗЗПРО) извршава обавезу достављања извештаја сходно Уредби, не врше се анализе и не припрема се информација за Владу Републике Србије о коришћењу службених возила, јер Уредба то не прописује. Руководства појединих корисника немају информације о броју и структури коришћених возила у току године, као и припадајућим расходима, а ако их имају, не предузимају одговарајуће мере у циљу економичног и ефикасног управљања.

**Државна ревизорска институција, након спроведене ревизије „Управљање службеним возилима директних корисника буџета Републике Србије“ у циљу унапређења система управљања службеним возилима у Републици Србији, предлаже следеће препоруке:**

**Влади Републике Србије:**

- Да предузме активности за нормативно уређење области управљања службеним возилима у Републици Србији, како би се на јединствен начин уредила набавка, употреба и отуђење службених возила код свих корисника јавних средстава у циљу јединственог поступања, као и да дефинише критеријуме на основу којих се додељује право коришћења службеног возила, начин коришћења, све неопходне евиденције, систем контроле коришћења и посебно контрола свих трошкова везаних за коришћење службених возила у Републици Србији.

**Директним корисницима буџета Републике Србије да:**

- Интерним актима пропишу све неопходне процедуре везане за коришћење службених возила;
- Размотре могућност рационализације властитог возног парка;
- Све расходе и издатке везане за коришћење службених возила евидентирају по возилу, као и све податке о пређеним километрима и употреби возила.
- Да врше анализу трошкова по возилима и остварене ефекте, да би се створили предуслови за ефикасно и економично управљање возним парком.
- Да врше анализе трошкова и претходне анализе приликом набавке и отуђења службених возила.
- Да размотре могућност увођења GPS система, ради праћења возила, у циљу успостављања ефикасне контроле и смањења трошкова службених возила;
- УЗЗПРО да размотри могућност увођења диспечерског центра у циљу рационалног коришћења службених возила, ефикасније контроле и смањења трошкова возног парка;
- Код одређених именованих и постављених лица, којима је неопходно службено возило због удаљености места становања и рада, размотре алтернативна решења као што су коришћење службеног стана, закуп стана и слично.

У Београду, 9. маја 2014. године



Врховни државни ревизор

Светлана Тома Анокић